

УТВЕРЖДЕН

Решением Коллегии
Евразийской экономической комиссии
от 20 г. №

ПОРЯДОК заполнения заявления о включении в реестр уполномоченных экономических операторов

1. В заявлении о включении в реестр уполномоченных экономических операторов (далее – заявление) указываются сведения о наименовании и кратком наименовании юридического лица, претендующего на включение в реестр уполномоченных экономических операторов (далее – заявитель), в соответствии с учредительными документами, а также номера, присвоенные налоговыми органами (органами государственных доходов) государств – членов Евразийского экономического оператора (далее – государств – членов Союза).

При наличии у заявителя обособленных подразделений и (или) филиалов указываются сведения об их номерах, присвоенных налоговыми органами (органами государственных доходов) государств – членов Союза.

2. Заявитель выбирает один из вариантов запрашиваемого(ых) типа(ов) свидетельства(в) путем простановки в соответствующем поле знака «✓», в полях других вариантов проставляется отметка, указанная в пункте 5 Порядка заполнения заявления о включении в реестр уполномоченных экономических операторов (далее – Порядок).

3. Заявитель вносит в столбец 3 числовые значения, подтверждающие соблюдение условий, содержащихся в пункте 8, подпунктах 2.1. - 2.4., 11.1. - 11.3.

4. Заявитель подтверждает соблюдение условий, содержащихся в пункте 1, 3 - 7, 10, 12, подпунктах 1.1. - 1.5., 9.1. - 9.4., 11.4. заявления, проставлением в столбце 3 заявления знака, указанного в пункте 2 Порядка.

5. При отсутствии значения или отметки о соблюдении условия включения в реестр, а также в случае, если условие для заявляемого типа свидетельства в соответствии со статьей 433 Таможенного кодекса Евразийского экономического союза (далее – Кодекс) не является обязательным для включения в реестр, в столбце 3 заявления ставится знак «—».

6. Заполнение в столбце 3 заявления значения одного из двух условий, указанных в подпункте 1.1. заявления, является обязательным, другого – по желанию заявителя.

7. Заполнение в столбце 3 заявления значения одного из двух условий, указанных в подпункте 1.3. заявления, является обязательным, другого – по желанию заявителя.

8. Значения условий, указанных в подпунктах 2.1. - 2.5. заявления, заполняются, если условие, предусмотренное пунктом 2 заявления, является обязательным для включения в реестр. В противном случае в столбце 3 данных подпунктов ставится знак, указанный в пункте 5 Порядка.

9. В случае, если заявитель планирует исполнять обязательства, предусмотренные пунктом 2 заявления, способом, не предусмотренным подпунктами 2.1. - 2.4. заявления, но разрешенным законодательством государства – члена Союза, таможенному органу которого подается заявление, такой способ (способы) обеспечения вписывается заявителем соответственно в подпункт 2.5., 2.6. и т.д. заявления с проставлением соответствующего значения в столбце 3.

10. Заявитель, выполняющий два и более условий включения в реестр, указанных в пункте 1, подпунктах 1.1. - 1.5., 2.1. - 2.5., 9.1. - 9.5., 11.1. - 11.3. заявления, в столбце 3 каждого из этих пунктов указывает соответствующее значение или проставляет отметку о соблюдении условия, указанную в пункте 2 Порядка.

11. Значение условия, указанного в пункте 8, и отметки в пункте 10 и подпунктах 9.1. – 9.5. заявления, заполняются заявителем при подаче заявления о включении в реестр с выдачей свидетельства второго или третьего типа.

12. Значения условий, указанных в подпунктах 11.1. – 11.3. заявления, заполняются при подаче заявления о включении в реестр с выдачей свидетельства третьего типа заявителем, имеющим свидетельство первого и/или второго типа, или заявителем, включенным в реестр уполномоченных экономических операторов в соответствии с Таможенным кодексом Таможенного союза.

13. Заявитель, являющийся на день регистрации таможенным органом заявления уполномоченным экономическим оператором, имеющим свидетельство второго или третьего типа, в случае подачи заявления на включение в реестр с выдачей свидетельства первого типа (пункт 10 статьи 436 Кодекса) заполняет только подпункты 2.1. – 2.5. и 11.4 заявления.

Подпункты 2.1. – 2.5. заявления заполняются в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка, а подпункт 11.4. в соответствии с пунктом 4 Порядка.

14. Список физических лиц государств-членов, являющихся акционерами заявителя, имеющими 10 и более процентов акций заявителя, его учредителями (участниками), руководителями, главными бухгалтерами, подписывается руководителем заявителя и представляется по следующей форме:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) (в соответствии с документом, удостоверяющим личность)	Дата и место рождения (в соответствии с документом, удостоверяющим личность)	Отношение к заявителю (акционер, учредитель (участник), руководитель, главный бухгалтер) указать	Доля в уставном капитале заявителя (если таковая имеется) (%)	Примечание
1	2	3	4	5	6

15. Заявители, претендующие на получение свидетельства второго или третьего типа, предоставляют сведения о сооружениях, помещениях (частях помещений) и (или) открытых площадках (частях открытых площадок), предназначенных для временного хранения товаров по следующей форме:

№ п/п	Адрес местонахождения объекта	Номер и дата документа, подтверждающего права собственности, хозяйственного ведения, оперативного управления или аренды	Срок действия договора аренды
1	2	3	4

16. В случае, если какие-либо документы не прилагаются к заявлению, в строке «___ листов» проставляется знак, указанный в пункте 5 Порядка.